

Beruf: Empfangskraft

Ausschreibungsdatum: 11.11.2022

Ausbildungsart: kein

Berufserfahrung: keine

Gesuchte Mitarbeiter: 2

Vertragsart: unbefristet

Ihr Profil:

- keine Ausbildung erforderlich
- Bereitschaft zur Schichtarbeit
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift

Ihre Aufgaben:

- u.a.
- Postbearbeitung
- Telefonkorrespondenz
- Akten vervollständigen
- allg. Schriftverkehr
- Koordination

Beschreibung:

Wir suchen für unseren Kunden in Nienburg/Weser eine Empfangskraft (m/w/d) für ca 80,0 Monatsstunden.

Eine Bereitschaft zur Schichtarbeit ist wünschenswert, Schichtdauer ca. 6,0 Std./Tag.

Die Tätigkeit umfasst die Postbearbeitung, Telefonkorrespondenz, allg. Informationsauskunft.

Bitte teilen Sie uns in Ihrer Bewerbung mit, zu welchen Uhrzeiten Sie tätig werden möchten.

Kontakt:

Busse Personal Geschäftsstelle Nienburg
Ansprechpartner: Frau Juliane Westermann
Hannoversche Str. 74a
31582 Nienburg/Weser
Telefon: 05021 / 60 45 8 - 0
Fax: 05021 / 60 45 8 - 25
E-Mail: nienburg@busse-personal.de